

証明書自動発行機の利用案内

※学割証・証明書は北本キャンパスを除く、どのキャンパスの発行機でも発行することが可能です。
 学生証（ICカード）が読み取られない場合は、所属学部等事務室に申し出てください。

キャンパス	設置場所	稼働時間
相模原キャンパス	医学部 M1 号館 1 階 事務室前ホール L1 号館 1 階 正面玄関ホール	月曜日～土曜日 8：00～20：00 ※休日及び大学休業日は稼働しません
白金キャンパス	プラチナタワー 1 階	
十和田キャンパス	獣医学部A棟 1 階	
新潟キャンパス	保健衛生専門学院本館 1 階 正面玄関ホール	月曜日～金曜日 8：00～18：00 土曜日 8：00～14：00
北本キャンパス	看護専門学校 1 階 正面玄関ホール	月曜日～金曜日 8：30～17：00

※日曜日、祝祭日及び大学休業日は稼働しません。
 ※誤発行による返金はできません。

〈証明書自動発行機で発行可能な証明書一覧〉

証明書	料金	対象学生	発行開始日	留意事項
在学証明書	200 円	学部生・大学院生	4 月初旬	
学業成績証明書	200 円	学部生	※ 1	
卒業見込証明書	200 円	学部 4 年生	4 月初旬	
単位修得証明書	200 円	大学院生	※ 1	
修了見込証明書	200 円	大学院修士課程 2 年生 博士後期課程 3 年生	4 月初旬	
健康診断証明書	200 円	学部生・大学院生	5 月初旬	抗体価記載なし ※ 2
旅客運賃割引証	無料	学部生・大学院生	4 月初旬	年間 10 枚まで発行可 10 枚を超える場合→学生課へ

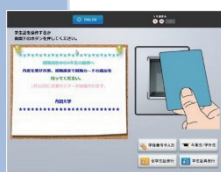
- ※ 1 前年度後期までの成績は 4 月初旬から反映されます。当年度前期分の成績は、後期に反映されます。
 詳しくは教務課に確認してください。
- ※ 2 健康診断で所見ありと診断され再検査を受けた場合、または、大学での健康診断を受けていない場合は、証明書自動発行機では発行できません。学生課へ申し出てください。

〈事務室で発行する証明書一覧〉

発行までに日数を要する場合があるため、提出期日まで余裕を持って申し込んでください。

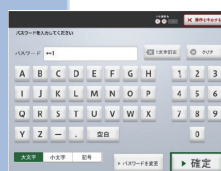
証明書	料金	対象学生	発行開始日	申込先
教員免許取得見込証明書	200 円	教職課程 4 年生	教育実習終了後	教務課
卒業証明書	200 円	学部卒業生	学位記授与式以降	教務課
修了証明書	200 円	大学院修了生	学位記授与式以降	教務課
健康診断証明書	200 円	所見あり ※ 3	5 月初旬	学生課
旅客運賃割引証	無料	10 枚を超えて発行	4 月初旬	学生課

※ 3 学生課で申請後、健康管理センター保健室にて発行



①カード操作画面

- ・学生証をリーダーヘタッチしてください。
- ・北里大学学生証以外のカードは使用できません。



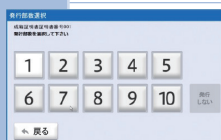
②パスワード入力画面

- ・4ケタのパスワードを入力します。間違えて入力した場合のリトライは3回です。
- ・初期パスワードは生年月日の月日4桁です。
- ・健康診断証明書が発行できない場合は、メッセージが表示されますので内容を確認してください。
- ・成績証明書を発行するときは、どの時点までの成績が反映されているか確認してください。



③証明書選択画面

- ・成績証明書、在学証明書、卒業（修了）見込証明書、学割証、健康診断証明書のボタンが表示されます。



④発行部数選択画面

- ・必要な枚数を選択します。



⑤使用目的入力画面（学割証の場合）

- ・学割証を選択した場合、使用目的を入力する画面になりますので、目的を入力します。複数枚出力する場合は、使用目的を枚数分選択してください。



⑥証明書選択画面

- ・学割証以外の証明書発行の場合は、手数料（1通200円）がかかります。選択した内容が表示されますので、内容を確認のうえ表示された金額を投入してください。
- ・選択完了の場合は、『確定』ボタンを押します。



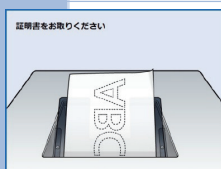
⑦入金画面

- ・表示金額を投入後、画面に発行ボタンが2つ現れます。領収書が必要な場合は、「領収書あり」ボタンを押してください。お釣りのある場合は、このボタンを押した後、釣り銭取出口に排出されます。（学割証のみの時は、発行ボタンは1つです）
- ・「領収書あり」ボタンを押した場合は、領収書取出口から発行されます。



⑧印刷画面

- ・証明書を印刷しています。選択した証明書は、排出口から1枚ごとに排出されます。取り忘れないようご注意ください。



発行

証明書自動発行機の設置場所及び稼働時間・注意事項

証明書自動発行機の設置場所及び稼働時間

※学割証・証明書は北本キャンパスを除くどのキャンパスの発行機でも発行することが可能です。
 学生証（IC カード）が読み取られない場合は、所属学部等事務室に申し出てください。

キャンパス	設置場所	稼働時間
相模原キャンパス	医学部M1号館1階 事務室前ホール L1号館1階 正面玄関ホール	月曜日～土曜日：8時～20時 ※休日及び大学休業日は稼働しません
白金キャンパス	プラチナタワー1階	
十和田キャンパス	獣医学部A棟1階	
新潟キャンパス	保健衛生専門学院本館1階 正面玄関ホール	月曜日～金曜日：8時～18時 土曜日：8時～14時 ※休日及び学院休業日は稼働しません
北本キャンパス	看護専門学校1階 正面玄関ホール	月曜日～金曜日：8時30分～17時 ※休日及び学校休業日は稼働しません

発行可能な証明書はこちらをご確認ください。

証明書自動発行機発行可能な証明書一覧

※誤発行による返金はありません。

時期により発行できる証明書が異なります。詳細は所属学部事務室へお問合せください。

証明書種別	料金	対象学生				発行開始日	留意事項	お問合せ先
		学部	大学院	専門学院	専門学校			
在学証明書	200円	○	○	○	○	4月初旬		所属学部／ 研究科等 事務室／ 教学センター 事務室
卒業見込証明書	200円	○	—	○	○	4月初旬	最高学年 在学時のみ	
修了見込証明書	200円	—	○	—	—	4月初旬	最高学年 在学時	
成績証明書	200円	※	※	※	※	※対象別に取り扱 いが異なるので 確認すること。		
健康診断証明書	200円	○	○	○	—	5月初旬	抗体価 記載なし	
学生割引証明書 (学割証)	無料	○	○	○	○	4月初旬	年間10枚	

注意事項

- 学生証の取り扱いは十分注意すること。
紛失・破損のないように注意するとともに、高温・磁気の強いところに放置しないでください。
- 学生証を紛失した場合、直ちに所属学部事務室に「紛失願」を提出してください。紛失届を提出しなかった場合、知らないうちに証明書が発行されてしまうなど悪用される恐れがあるので、必ず手続きをしてください。
- パスワードを忘れた場合は、所属学部事務室に申し出てください。

その他、不明な点は所属学部事務室にお問い合わせください。